Zespół Szkół Publicznych
Przedszkole Miejskie w Łęknicy

REGULAMIN RADY RODZICÓW DZIAŁAJĄCEJ PRZY PRZEDSZKOLU MIEJSKIM W ŁĘKNICY

Regulamin Rady Rodziców
I . Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Rada Rodziców , zwana dalej „Radą reprezentuje ogół rodziców wychowanków.
2. Rada działa na podstawie ustawy o systemie oświaty, statutu przedszkola i niniejszego regulaminu.

§ 2.

1. Rada Rodziców liczy po 3 przedstawicieli z każdego oddziału zorganizowanego w przedszkolu w danym roku szkolnym
2. Kadencja Rady trwa jeden rok
3. W uzasadnionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji, ze składu Rady ubędzie więcej niż 1./3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład rady.
4. Decyzje o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym.

§ 3.

Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter opiniująco – doradczy.

II . Wybory do Rady

§ 4.

1. Wybory do Rady przeprowadzane są corocznie , we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału.
2. Rodzice dzieci danego oddziału, zgromadzeni na zebraniu , wybierają spośród siebie radę oddziałową.
3. Rada oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby. O liczebności rady oddziałowej decydują rodzice danego oddziału.
4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice dzieci danego oddziału. Jedno dziecko może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.

§ 5.

Wybory rad oddziałowych przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do rady oddziałowej.

§ 6.

Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców

uczestniczących w zebraniu.

§ 7.

1. Rada oddziałowa wybiera spośród siebie przedstawicieli do Rady Rodziców przedszkola.
2. Na wniosek rodziców uczestniczących w zebraniu , przedstawicieli rady oddziałowej do Rady Rodziców przedszkola wybiera ogół rodziców uczestniczących w zebraniu, w głosowaniu tajnym, spośród wybranych członków rady oddziałowej.

§ 8.

1. Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu Rady i zwołanie pierwszego posiedzenia Rady Rodziców należy do obowiązków Dyrektora.
2. Pierwsze posiedzenie Rady powinno odbyć się nie później niż 14 dni od terminu wyborów.

III. Władze Rady Rodziców

§ 9.

Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Rady , Zastępcę Przewodniczącego Rady i Sekretarza .

§ 10.

1. Przewodniczący Rady organizuje prace rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
2. Zastępca Przewodniczącego Rady zastępuje Przewodniczącego w razie jego nieobecności.
3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację rady i protokołowanie jej posiedzeń .

IV. Posiedzenia Rady Rodziców

§ 11.

1. Posiedzenia Rady odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie, nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
2. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie , posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący powiadamia członków Rady co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zwołać posiedzenie rady w trybie pilnym, bez zachowania 7 – dniowego terminu.
3. Posiedzenia rady mogą być również zwoływane w każdym czasie , z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek Dyrektora lub rady Pedagogicznej.

§ 12.

1. Przygotowanie posiedzenia Rady jest obowiązkiem przewodniczącego. Członkowie Rady na 7 dniu przed posiedzeniem , otrzymują projekt porządku obrad.

2. Posiedzenia Rady prowadzone są przez Przewodniczącego
3. W posiedzeniach Rady może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor lub inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego lub na wniosek rady
4. Posiedzenia Rady są ważne , o ile obecnych jest co najmniej połowa członków Rady.

§ 13.

1. Posiedzenia Rady są protokołowane .
2. Protokoły posiedzeń Rady są przyjmowane przez Radę w drodze głosowania na następnym posiedzeniu Rady.

V. Podejmowanie uchwał

§ 14.

1. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
2. W sprawach personalnych , a także na formalny wniosek członków Rady , głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

§ 15.

Uchwały rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym

§ 16.

Opinie Rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

VI. Prawa i obowiązki członków Rady Rodziców

§ 17.

1. Członkowie Rady mają prawo :

1). Dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno- wychowawczo – opiekuńczego , poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne, lub dotyczącymi spraw personalnych .
2). Wypowiadania swoich opinii we wszystkich sprawach przedszkola.
3). Głosowania na równych prawach , we wszystkich decyzjach podejmowanych prze Radę.

VII. Fundusze Rady rodziców

§ 18.

Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową przedszkola.

§ 19.

Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu ustala corocznie rada w preliminarzu budżetowym.

§ 20.

1. Rada ma wydzielone konto bankowe .
2. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje Rada poprzez dwie upoważnione osoby : Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczacego.

VIII .Postanowienia końcowe

§ 21.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia .

27.09.2018 r.

Przewodnicząca (y) Rady Rodziców
Zespołu Szkół Publicznych